



K Ä S K K I R I

Tallinn

25.06.2020 nr 1-2/20/282

Keskkonnamõju hindamise litsentsi komisjoni moodustamine, komisjoni ülesanded ja töökord ning volituse andmine

Vabariigi Valitsuse 10. detsembri 2009. a määruse nr 186 „Keskkonnaministeeriumi põhimäärus“ § 10 punktide 7 ja 21 alusel ning tulenevalt vajadusest koordineerida keskkonnamõju hindamise litsentsi andmist, pikendamist või kehtetuks tunnistamist vastavalt keskkonnamõju hindamise ja keskkonnajuhtimissüsteemi seaduse §-le 15:

1. Moodustan keskkonnamõju hindamise litsentsi komisjoni järgmises koosseisus:

Komisjoni esimees:

Sigrid Soomlais – keskkonnakorralduse osakonna juhataja

Esimehe asetäitja:

Ülle Luiks – keskkonnakorralduse osakonna peaspetsialist

Liikmed:

Kaja Peterson – SA Stockholmi Keskkonnainstituudi Tallinna Keskuse vanemekspert

Riin Kutsar – MTÜ Eesti Keskkonnamõju Hindajate Ühing esindaja

Eleri Kautlenbach – Rahandusministeeriumi planeeringute osakonna nõunik

Helen Sooväli-Sepping – Tallinna Ülikooli keskkonnakorralduse professor

2. Komisjoni ülesanneteks on:

2.1 keskkonnamõju hindamise litsentsi taotluste nõuetele vastavusele hinnangu andmine;

2.2 keskkonnamõju hindamise alase testi tulemuste kontrollimine;

2.3 keskkonnamõju hindamise testi tulemuste alusel vestluse vajaduse määramine ja läbi viimine;

2.4 ettepanekute tegemine keskkonnamõju hindamise litsentsi andmiseks või sellest keeldumiseks;

2.5 keskkonnamõju hindamise litsentsi kehtetuks tunnistamise taotluse läbi vaatamine ja vastava ettepaneku tegemine;

2.6 ministeeriumi nõustamine keskkonnamõju hindamise ja keskkonnamõju strateegilise hindamise alastes küsimustes.

3. Komisjoni töökord on järgmine:

3.1 komisjoni töövorm on kirjavahetus e-posti kaudu, elektroonilised koosolekud teiste sidevahendite teel või Keskkonnaministeeriumis füüsiliselt toimuv koosolek. Koosolekule eelneb iseseisev taotluste ja testide läbivaatamine. Korraline koosolek toimub Keskkonnaministeeriumis vähemalt kord aastas ning selle vajaduse määrab komisjoni

- esimees. Komisjoni esimees võib ka muul ajal teenindava struktuuriüksuse või komisjoniliikmete ettepanekute alusel korraldada koosoleku;
- 3.2 koosoleku toimumisest ja vormist teavitab komisjoni teenindav struktuuriüksus komisjoni liikmeid elektrooniliselt või muul moel vähemalt viis tööpäeva enne koosoleku toimumist, edastades ka arutlusele tulevad materjalid;
 - 3.3 komisjon on otsustusvõimeline, kui otsuse langetamisel osalevad vähemalt pooled komisjoniliikmed ja komisjoni esimees või tema puudumisel komisjoni esimehe asetäitja;
 - 3.4 komisjoni otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte pooleks jagunedes loeb komisjoni esimehe või tema puudumisel komisjoni esimehe asetäitja hääl. Erapooletus loetakse vastuhääleks;
 - 3.5 komisjoni koosolekud protokollitakse ning protokoll saadetakse komisjoni liikmetele e-posti teel 14 tööpäeva jooksul pärast komisjoni koosoleku toimumist;
 - 3.6 komisjoni esimehe puudumisel asendab esimeest esimehe asetäitja;
 - 3.7 kui komisjoni liige ei saa koosolekul osaleda, esitab ta võimalusel otsustamist vajavas küsimuses oma seisukoha kirjalikult komisjoni esimehele vähemalt üks päev enne koosolekut. Selliselt esitatud seisukohaga arvestatakse otsuse langetamisel vastavalt käesoleva töökorra punktidele 3.3 ja 3.4;
 - 3.8 komisjonil on õigus kaasata oma tegevusse täiendavaid koosseisuväliseid eksperte ja spetsialiste;
 - 3.9 komisjoni teenindav struktuuriüksus on keskkonnakorralduse osakond.
4. Volitan Keskkonnaministeeriumi kantslerit tegema keskkonnamõju hindamise litsentsi andmise, pikendamise ja kehtetuks tunnistamisega seotud otsuseid.
 5. Tunnistan kehtetuks keskkonnaministri 30.05.2019 käskkirja nr 1-2/19/410 „Keskkonnamõju hindamise litsentsi komisjoni moodustamine, komisjoni ülesanded ja töökord ning volituse andmine“.

(allkirjastatud digitaalselt)
Rene Kokk
minister

Saata: komisjoni liikmed