

Keskkonnaministeerium

Riigihange nr 105239

„Referentlabori volituste andmine veeuringut tegevatele katselaboritele“

Hankedokumendid

Avatud hankemenetlus

Keskkonnaministeerium
Narva mnt 7a, 15172 Tallinn
Tel: 62 62 909
Faks: 62 62 801
E-post: hille.kunda@envir.ee

2008

Sisukord

1.Üldandmed.....	3
2.Tehniline kirjeldus.....	3
3.Allhanked.....	3
4.Hankeleping.....	4
6.Pakkumuse maksumus.....	4
7.Pakkumuse vormistamise keel.....	4
8.Pakkuja esitatav lisainformatsioon ja -dokumendid.....	4
9.Pakkumuse jõusoleku tähtaeg.....	4
10.Pakkumuse tagatis.....	4
11.Pakkumuse vormistamine, esitamine ja muutmine.....	5
12.Selgitused.....	6
13.Pakkumuste avamine.....	6
14.Pakkujate kvalifikatsiooni kontrollimine.....	7
15.Pakkumuste vastavuse kontroll ja vastavaks tunnistamine.....	7
16.Kõikide pakkumuste tagasilükkamine.....	7
17.Pakkumuste võrdlemine ja hindamine.....	8
Lisa 1 Tehniline kirjeldus.....	9
Lisa 2 Hinnapakumine.....	12
Lisa 3 Kinnitus pakkumuse esitamise kohta.....	13
Lisa 4 Hankeleping.....	14

1. Üldandmed

- 1.1 **Hankija nimi ja andmed:** Keskkonnaministeerium
Reg.nr 70001231
Narva mnt 7a
15172 Tallinn
Eesti Vabariik
- 1.2 Kontaktisik: Hille Kunda, haldusosakonna peaspetsialist, e-post: hille.kunda@envir.ee, tel 6262 909.
- 1.3 Riigihanke nimetus: „Referentlabori volituste andmine veeuuringut tegevatele katselaboritele“;
- 1.4 Riigihanke registreerimisnumber: 105239
- 1.5 Hankemenetluse liik: avatud hankemenetlus;
- 1.6 Rahastamisallikad: RE;
- 1.7 Riigihanke jaotamine osadeks: Hankija on jaotanud hanke osadeks Lisa 1 punktide 4 (Osa 1), 5 (Osa 2), 6 (Osa 3), 7 (Osa 4) ja 8 (Osa5) lõikes;
- 1.8 Hankedokumendid (edaspidi HD) on:
- 1.8.1 Käesolev HD koos kõikide lisadega (vt sisukord);
- 1.8.2 Kõik enne pakkumuste esitamise tähtpäeva pakkujale saadetud dokumendid, millega on muudetud või selgitatud HD nõudeid. HD osad täiendavad üksteist ja moodustavad tervikliku aluse pakkumuse koostamiseks. Ükskõik millises dokumendis märgitud nõue on pakkujale siduv.
- 1.9 Konfidentsiaalsus
Hankija ei avalikusta pakkumatelt saadud informatsiooni, kui õigusaktides ei ole sätestatud teisiti.

2. Tehniline kirjeldus

- 2.1 Riigihanke tehniline kirjeldus on toodud HD lisa 1.
- 2.2 Pakkuja esitab teenuse osutamise kirjelduse osa(de) lõikes eraldi, mille kohta pakkumus esitatakse.
- 2.3 Pakkumus peab sisaldama pakkuja avaldust, kuhu märgitakse ära valdkond/valdkonnad, milles katselabor soovib referentlaboriks saada, katselabori nimi, aadress, asukoht, äriregistri- või muu registri number, katselabori esindaja ees- ja perekonnanimi ning ametikoht.

3. Allhanked

- 3.1 Pakkuja näitab oma pakkumuses ära kui suures osas hankelepingu mahust kavatseb pakkuja sõlmida allhankelepinguid, esitab kavandatavate alltöövõtjate nimed, kes osalevad vahetult hankelepingu täitmisel, ja teab hankelepingu osa suuruse ja iseloomu kohta, milles pakkuja kavatseb nendega allhankelepingud sõlmida. Pakkuja võib kaasata hankelepingu mahust olulise osa täitmisel muid alltöövõtjaid üksnes hankija nõusolekul pärast nende suhtes hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta kinnituse saamist;

4. Hankeleping

4.1 Hankeleping sõlmitakse vastavalt käesolevas HD-s esitatud tingimustele.

4.2 Töö täitja esitab iga-aastase lõpparuande 15.novembriks. Võrdluskatsetes osalenud katselaborite tulemused peavad olema Hankijale esitatavas aruandes identifitseeritavad, mistõttu koodide kasutamise korral peavad aruandest selguma koodile vastava katselabori nimetus.

4.3 Hankeleping sõlmitakse neljaks aastaks.

5. Maksetingimused

5.1 Tasumine toimub vastavalt hankelepingu tingimustele pärast iga-aastast lõpparuande esitamist, tööde aktiga üleandmist-vastuvõtmist ja arve esitamist, maksetähtajaga 21 päeva.

6. Pakkumuse maksumus

6.1 Pakkuja esitab HD lisa 2 vormikohase hanke osade maksumuste hinnapakumise, mille kohta pakkumus esitatakse. Pakkumuse maksumus tuleb väljendada nii ilma käibemaksuta kui ka käibemaksuga. Pakkumuse maksumuse rahaühikuks on Eesti kroon.

6.2 Pakkumuse maksumus peab sisaldama hankelepingus märgitud tingimuste täitmist.

7. Pakkumuse vormistamise keel

7.1 Pakkumus tuleb vormistada eesti keeles.

7.2 Pakkumusele lisatud muud tutvustavad materjalid võivad olla ka inglise, saksa, soome või vene keeles.

8. Pakkuja esitatav lisainformatsioon ja -dokumendid

8.1 Pakkuja esitab koos kvalifitseerimise dokumentidega volikirja tema esindamiseks juhul, kui pakkumusele pakkuja esindajana alla kirjutanud isik või isikud ei ole registrikaardi väljatrükile kantud isikud, kes omavad juriidilise isiku esindamise õigust.

8.2 Kui pakkumuse esitavad mitu pakkujat ühiselt, peavad nad hankemenetluse ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks volitama enda hulgast esindaja. Volikiri tuleb esitada koos ühise pakkumusega.

9. Pakkumuse jõusoleku tähtaeg

9.1 Pakkumus peab olema jõus 90 päeva pakkumiste esitamise tähtpäevast arvates.

9.2 Hiljemalt 10 päeva enne pakkumuse jõusoleku tähtaja lõppemist võib hankija pakkujatele taotleda pakkumise jõusoleku perioodi pikendamist lisaperioodi võrra. Pakkuja teavitab hankijat pakkumuse jõusoleku tähtaja pikendamisest või sellest keeldumisest viie tööpäeva jooksul vastava ettepaneku saamisest arvates. Vastav taotlus ning pakkujate vastused tuleb esitada kirjalikult.

10. Pakkumuse tagatis

10.1 Hankija ei nõua pakkujalt pakkumuse tagatist.

11. Pakkumuse vormistamine, esitamine ja muutmine

- 11.1 Pakkumus tuleb esitada paberil köidetuna.
- 11.2 Parandused, vahelekirjutused ja muudatused pakkumuses ei ole lubatud.
- 11.3 Pakkumus peab olema koostatud järgnevalt esitatud struktuuri kohaselt:
- 11.3.1 Tiitelleht, millele on kantud riigihanke nimetus ja number; pakkuja andmed (nimi, registreerimise nr, täpne postiaadress, sidevahendite andmed ning vastavalt märge kas „originaal“ või „koopia“;
 - 11.3.2 Sisukord;
 - 11.3.3 HD punktis 8.1 nimetatud volikiri (vajadusel);
 - 11.3.4 HD punktis 8.2 nimetatud volikiri (vajadusel);
 - 11.3.5 Hanketeates nimetatud kvalifitseerimiseks vajalikud dokumendid nende nimetamise järjekorras (ühise pakkumuse puhul kõigi partnerite kohta);
 - 11.3.6 Pakkumus, sealhulgas:
 - 11.3.6.1 informatsioon pakkuja kohta (nimi, registreerimise nr, kontaktandmed);
 - 11.3.6.2 HD punktis 3 nõutud teave;
 - 11.3.6.3 HD punktis 2.3 nimetatud avaldus;
 - 11.3.6.4 kirjeldus pakutavast teenusest vastavuses HD tehnilise kirjeldusega Osade kohta, mille kohta pakkumus esitatakse.
 - 11.3.7 HD lisa 2 vormikohane hinnapakkus.
- 11.4 Pakkumus tuleb esitada ühes kinnises pakendis ning 2 eksemplaris (1 originaal ja 1 koopia originaalist), rakendades abinõusid, mis välistavad kahtluse pakendi võimalikust eelnevast avamisest. Pakkumise originaali tiitellehele teha märge “Originaal” ja koopia märge “Koopia”. Erinevuste esinemisel originaalis ja koopias loetakse õigeks originaal.
- 11.5 Originaali kõik lehed, v.a reklaammaterjalid, peavad olema kinnitatud pakkuja esindaja allkirjaga. Koopia kõik lehed peavad olema kas originaalallkirjade- või kopeeritud allkirjadega.
- 11.6 Pakkumuse pakendile kanda järgmised kirjed:
Keskkonnaministeerium
Narva mnt 7a, 15172, Tallinn
Riigihange: „Referentlabori volituste andmine veeuringut tegevatele katselaboritele“
Riigihanke registreerimisnumber:105239
Pakkuja nimi, registrikood, aadress, sidevahendite andmed
“PAKKUMUS”
“Mitte avada enne 18.04.2008. a kell 11.00.”
- 11.7 pakkumus tuleb esitada Keskkonnaministeeriumi valvelauda, aadressil Tallinn, Narva mnt 7a, administraatori kätte tööpäevadel E-N 8.00 – 16.45, R 8.00 - 15.45, hiljemalt 18.04.2008.aastal kell 09.00.
- 11.8 Pakkuja esitab koos pakkumisega HD lisa 3 vormis tõendi kahes eksemplaris, kus pakkuja on täitnud pakkuja nime, registrikoodi, riigihanke nimetuse ja riigihanke registreerimisnumbri lahtrid. Pakkumuse vastuvõtmisel märgib hankija pakkumise kättesaamise kuupäeva ja kellaaja, pakkumuse vastu võtnud ametniku nime ja allkirja ning tagastab tõendi ühe eksemplari pakkujale.
- 11.9 HD punktis 11.7 nimetatud tähtajast hiljem saanud pakkumusi arvesse ei võeta. Nende

kohta väljastatakse tõend vastavalt HD punktile 11.8 ning pakkumus tagastatakse pakkujale avamata kujul.

- 11.10 Pakkuja võib oma pakkumust muuta kuni HD punktis 11.7 nimetatud tähtajani, esitades uue pakkumuse, mille pakendile on märgitud lisaks HD punktis 12.6 nimetatule märge “Muutmine” ning võttes eelmise esitatud pakkumuse vastava kirjaliku teatega tagasi.
- 11.11 Pakkumuse muutmise korral täiendatakse punktis 11.8 nimetatud tõendit märkega “Muutmine”.
- 11.12 Pakkuja võib esitatud pakkumuse tagasi võtta, kusjuures sellekohane kirjalik teade tuleb esitada hankijale enne HD punktis 11.7 nimetatud tähtaega.
- 11.13 Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamisega ning esitamisega seotud kulud.
- 11.14 Pakkuja võtab enda kanda pakkumuse hankijale õigeaegse üleandmise kogu riski, kaasa arvatud vääramatü jõu (*force majeure*) toime võimaluse.
- 11.15 Pakkumuse variantide esitamine ei ole lubatud.
- 11.16 Hankija ei vastuta nõuetekohaselt varustamata andmetega pakkumuse pakendi võimaliku sattumise eest valesse kohta ega pakkumuse enneaegse avamise eest.

12.Selgitused

- 12.1 Hanketeate ja HD sisu kohta saab selgitusi kirjalikul pöördumisel hankija poole (kontaktisik: haldusosakonna peaspetsialist Hille Kunda) aadressil Narva mnt 7a, 15172 Tallinn. Kirjalikuks pöördumiseks loetakse ka faksi numbril 6262 801 või e-posti aadressil hille.kunda@envir.ee edastatud pöördumised.
- 12.2 Hankija vastab esitatud küsimustele 3 tööpäeva jooksul selgituse saamise taotlusest arvates, edastades kirjalikud vastused koos küsimustega samaaegselt kõigile pakkujatele. Juhul, kui pakkujad on esitanud hankijale faksi numbrit, edastatakse vastused ka faksi teel.
- 12.3 Hankija ei vastuta faksi või e-posti side toimimise eest.

13.Pakkumuste avamine

- 13.1 Pakkumuste avamine toimub aadressil Narva mnt 7a, Tallinn, 18.04.2008 kell 11.00 kohaliku aja järgi.
- 13.2 Pakkumuste avamisel avatakse pakkumused, mis on esitatud õigeaegselt, mida ei ole tagasi võetud ja mida ei ole avatud enne HD punktis 14.1 nimetatud tähtaega (puuduvad eelnevad avamisjäljed), nende esitamise järjekorras, alustades kõige varem esitatust.
 - 13.2.1 Juhul, kui pakkuja on muutnud oma pakkumust, võttes selle kirjalikult tagasi ning esitades uue pakkumuse, mille pakendile on kantud märge “Muutmine”, avatakse pakkumus, mille pakendile on kantud märge “Muutmine”.
- 13.3 Pakkuja esindajal on õigus osaleda pakkumuste avamisel. Pakkuja esindaja peab tõendama esindusõigust.
- 13.4 Pakkumuste avamisel kantakse pakkumuste avamisel osalejate nimed pakkumuste avamise protokollile.
- 13.5 Pakkumuste avamisel kontrollib hankija esitatud pakkumuste vastavust hankedokumentides näidatud pakkumuse struktuurile ja dokumentide loetelule ning koostab pakkumuste avamise protokollile, kuhu kantakse pakkujate nimed, registrikoodid ja esitatud pakkumuste maksumused, sealhulgas pakkumuste osamaksumused, kui neid arvestatakse

pakkumuste hindamisel, ning muude pakkumuste hindamise kriteeriumidele vastavate pakkumust iseloomustavate numbriliste näitajate väärtused. Protokolli märgitakse ka, millised esitatud pakkumused ei vastanud avamisel kontrollitud asjaolude alusel hankedokumentides või pakkumuse esitamise ettepanekus sätestatule ning mittevastavuse põhjused.

13.6 Pakkumusi, mis on avatud enne HD punktis 13.1 nimetatud tähtaega (avamisjälgedega pakkumused), pakkumusi, mida ei avatud HD punktides 13.2.1 sätestatud korras, ja pakkumusi, mis on tagasi võetud, ei võeta arvesse ning nende kohta tehakse protokolli vastav märgi.

13.7 Pakkumused, mida ei võetud arvesse, tagastatakse pakkujatele.

14. Pakkujate kvalifikatsiooni kontrollimine

14.1 Hankija kontrollib pakkujate kvalifikatsiooni vastavust hanketeates toodud tingimustele.

14.2 Hankija jätab pakkuja kvalifitseerimata kooskõlas RHS §-ga 39.

14.3 Ühise pakkumuse esitamise korral kvalifitseeritakse ühise pakkumuse esitanud pakkujad hanketeates toodud summeerimatute näitajate osas eraldi. Numbrilised näitajad summeeritakse, kusjuures summeerimisel saadav näitaja peab vastama hanketeates esitatud tingimustele.

14.4 Kui üks ühise pakkumuse esitanud pakkujatest ei kvalifitseeru, jäetakse kvalifitseerimata kõik ühise pakkumuse esitanud pakkujad.

14.5 Kvalifitseerimata jäetud pakkuja ei osale edasises hankemenetluses.

14.6 Hankija kõrvaldab pakkuja menetlusest kooskõlas Riigihangete seaduse §-ga 38.

15. Pakkumuste vastavuse kontroll ja vastavaks tunnistamine

15.1 Hankija kontrollib kvalifitseeritud pakkujate esitatud pakkumuste vastavust hanketeates ja HD-s esitatud tingimustele.

15.2 Pakkumus tunnistatakse vastavaks, kui see on kooskõlas kõikide hanketeates ja HD-s esitatud tingimustega.

15.3 Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui pakkumus ei vasta hanketeates või HD-s esitatud tingimustele.

15.4 Hankija võib pakkumuse tunnistada vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldumisi hanketeates või HD-s esitatud tingimustest.

16. Kõikide pakkumuste tagasilükkamine

16.1 Hankijal on õigus lükata tagasi kõik pakkumused igal ajal enne hankelepingu sõlmimist.

16.2 Kõik pakkumused lükatakse tagasi, kui:

16.2.1 Kõigi vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad hanke eeldatavat maksumust;

16.2.2 Ükski pakkumus ei ole tunnistatud vastavaks;

16.3 Kirjalik teade kõikide pakkumuste tagasilükkamise kohta edastatakse kolme tööpäeva jooksul kõigile pakkujatele.

16.4 Hankija esitab igale pakkujale tema nõudel tema pakkumuse tagasilükkamise põhjused.

17.Pakkumuste võrdlemine ja hindamine

17.1 Hankija hindab vastavaks tunnistatud pakkumusi, mida ei ole tagasi lükatud.

17.2 Hankija hindab pakkumusi HD punktis 6.1 nimetatud maksumuste alusel iga osa lõikes eraldi.

17.3 Edukaks tunnistatakse iga osa lõikes kõige madalama maksumusega pakkumus.

Lisa 1 Tehniline kirjeldus

1 Taust

Veeuuringuid tegevate referentlaborite üheks põhiülesandeks on katselaboritevaheliste võrdluskatsete korraldamine. Laboritevaheliste võrdluskatsete eesmärk on laborites saadavate analüüsitulemuste usaldatavuse tõstmine, keemiliste näitajate määramismeetodite ühtlustamine ja täiustamine ning laboritest saadava informatsiooni tõepärasuse hindamine. Võrdluskatsetes osalemine annab katselaboritele võimaluse kontrollida ise laboris saadud tulemuste usaldusväärsust ja hinnata võimalikke süstemaatilisi vigu. Osalemine võrdluskatsetes on katselabori kvaliteeditagamise süsteemi üheks tähtsamaks osaks. Katselaborite akrediteerimisel hinnatakse katselabori kvaliteedisüsteeme standardi EVS EN ISO/IEC 17025 alusel, milles sisaldub muuhulgas ka nõue, et katselabor peab võtma osa katselaboritevahelisest võrdlus- või pädevuskatsete programmidest ja positiivsete tulemustega tõestama oma kompetentsust.

Riigihanke käigus antakse referentlaboritele volitused allnimetatud valdkondades ning riigihange jaotatakse valdkondade alusel osadeks:

- 1.1 reo- ja heitvesi – OSA 1;
- 1.2 reoveesete – OSA 2;
- 1.3 pinnavesi – OSA 3;
- 1.4 põhjavesi – OSA 4;
- 1.5 merevesi – OSA 5.

Pakkumuse võib esitada ühe või mitme osa kohta.

Referentlaborina tegutsemise volitused kehtestatakse neljaks aastaks.

2 Töö eesmärk:

Referentlaborite määramise eesmärk on tagada katselaborite kvaliteetne töö ning analüüsides usaldatavus. Kuna veeuuringu tulemusest sõltub saastetasu suurus ja keskkonnaseisundi hinnang, on ühtne analüüsiviis hädavajalik, vältimaks hilisemaid lahkavusi ning spekulatsioone kohtus.

3 Referentlabori referenttoimingud (üldtoimingud):

- 3.1 osalema vähemalt 1 kord aastas oma valdkonna riikidevahelistes võrdluskatsetes;
- 3.2 katselaboreid meetodiliselt juhendama;
- 3.3 hindama katselaborite poolt võrdluskatsete käigus kasutatud analüüsimeetodite vastavust referentmeetoditele;
- 3.4 korraldama katselaboritevahelisi võrdluskatseid ja hindama nende tulemusi;
- 3.5 andma katselaboritele täienduskoolitust vähemalt 1 kord aastas referentlaboriks olemise valdkonnas;
- 3.6 töötlemata korraldatud võrdluskatse tulemusi statistiliselt;
- 3.7 väljastama kirjalikult võrdluskatsest osavõtnud katselaboritele nende tulemused;
- 3.8 täitma võrdluskatsete kvaliteedi ja tehnilise pädevuse tagamisel standardi EVS EN ISO/IEC 17025 nõudeid.
- 3.9 Referentlabor esitab iga-aastase lõpparuande 15. novembriks. Võrdluskatsetes osalenud katselaborite tulemused peavad olema Keskkonnaministeeriumile esitatavas aruandes identifitseeritavad, mistõttu koodide kasutamise korral peavad aruandest selguma koodile vastava katselabori nimetus.

4 OSA 1 - reo- ja heitveevaldkond:

Katselaboritevahelise võrdluskatse korraldamiseks reo- ja heitvee valdkondades peab referentlabor lisaks punktis 3 kirjeldatud toimingutele ette valmistama sellised võrdluskatse proovid, et võrdluskatses osalevad katselaborid määraksid:

- 4.1 heitvee loodusliku proovi BHT₇, KHT, pH, SO₄, N_{üld} ja N-ühendite (NO₃, NO₂ ja NH₄), P_{üld} ja fosfaatide ning heljumi sisaldused 2 korda aastas;
- 4.2 tehisproovi naftasaaduste sisaldused 1 kord aastas;
- 4.3 tehisproovi ühe- ja kahealuseliste fenoolide sisaldused 1 kord aastas;
- 4.4 sertifitseeritud tehisproovi raskmetallide Cd, Hg, Cu, Pb, Zn, Ni ja Cr sisaldused 1 kord aastas.

5 OSA 2 - reoveesette valdkond:

Katselaboritevahelise võrdluskatse korraldamiseks reoveesette valdkonnas peab referentlabor lisaks punktides 3 kirjeldatud toimingutele ette valmistama sellised võrdluskatse proovid, et võrdluskatses osalevad katselaborid määraksid:

- 5.1 sertifitseeritud tehisproovi P_{üld}, N_{üld}, ja C sisaldused 1 kord aastas;
- 5.2 sertifitseeritud tehisproovi raskmetallide Cd, Hg, Cu, Pb, Zn, Ni ja Cr sisaldused 1 kord aastas;
- 5.3 sertifitseeritud tehisproovis vees lahustuvate kloriidide, sulfaatide ja fluoriidide sisaldused 1 kord aastas.

6 OSA 3 - pinnavee valdkond:

Katselaboritevahelise võrdluskatse korraldamiseks pinnavee valdkonnas peab referentlabor lisaks punktides 3 kirjeldatud toimingutele ette valmistama sellised võrdluskatse proovid, et võrdluskatse käigus katselaborid määraksid:

- 6.1 loodusliku pinnaveeproovi NO₃, NO₂, NH₄, N_{üld}, PO₄, P_{üld}, SO₄, Cl, HCO₃, Ca, Mg, Na, K, Si, Fe_{üld}, naftasaaduste sisaldused, BHT₇, PHT, pH, elektrijuhtivuse, hõljuvaine, üldkareduse suuruse, klorofüll-a, üldorgaanilise süsiniku (TOC), NH₃, O₂ ja värvuse 2 korda aastas;
- 6.2 sertifitseeritud tehisproovi raskmetallide Cd, Hg, Cu, Pb, Zn, Ni ja Cr sisaldused 1 kord aastas.

7 OSA 4 - põhjavee valdkond:

Katselaboritevahelise võrdluskatse korraldamiseks põhjavee valdkonnas peab referentlabor lisaks punktides 3 kirjeldatud toimingutele ette valmistama sellised võrdluskatse proovid, et võrdluskatse käigus katselaborid määraksid:

- 7.1 loodusliku põhjaveeproovi NH₄, NO₂, NO₃, SO₄, Cl, HCO₃, Ca, Mg, K, Na, SiO₂, Fe_{üld}, Fe²⁺ sisaldused, PHT, pH, O₂, elektrijuhtivuse, kuivjäägi, hägususe, üldkareduse suuruse, oksüdeeritavuse, lõhna ja värvuse 2 korda aastas;
- 7.2 sertifitseeritud tehisproovi raskmetallide Cd, Hg, Cu, Pb, Zn, Ni, Cr, Mn, Ba, Co, Sb, As, Mo, Se ja Al sisaldused 1 kord aastas;
- 7.3 loodusliku põhjaveeproovi B, F, CN, benseen, fenoolsed ühendid ja hägusus 1 kord aastas.

8 OSA 5 - merevee valdkond:

Katselaboritevahelise võrdluskatse korraldamiseks merevee valdkonnas peab referentlabor lisaks punktis 3 kirjeldatud toimingutele ette valmistama sellised võrdluskatse proovid, et võrdluskatse käigus katselaborid määraksid:

- 8.1 looduslikus mereveeproovis NH₄, NO₂, NO₃, N_{üld}, PO₄, P_{üld}, klorofüll-a ja SiO₂ sisaldused 2 korda aastas;
- 8.2 sertifitseeritud koostisega proovis NH₄, NO₂, NO₃, N_{üld}, PO₄, P_{üld}, SiO₂ sisaldused 1 kord

aastas;
8.3 sertifitseeritud tehisproovi raskmetallide Cd, Hg, Cu, Pb, Zn, Ni ja Cr sisaldused 1 kord
aastas.

Lisa 2 Hinnapakumine

Hankija nimi: **Keskkonnaministeerium**

Riigihange: „Referentlabori volituste andmine veeuuringut tegevatele katselaboritele“ (reg nr 105239)

.....
/ettevõtte nimetus/

Olles tutvunud hanketeate, hankedokumentidega ja kohapealsete tingimustega, pakume kõikide riigihankesse kuuluvate tööde ja kohustuste sooritamist allnimetatud osa/osade lõikes käibemaksu sisaldava muutumatu hinnaga:

(Pakkumuse maksumuse esitamiseks täidetakse pakkuja poolt alljärgnev(ad) tabel(id))

OSA 1 Reo- ja heitveevaldkond	Maksumus ilma km-ta	Maksumus km-ga
2008.a		
2009.a		
2010.a		
2011.a		
KOKKU:		

OSA 2 Reoveesette valdkond	Maksumus ilma km-ta	Maksumus km-ga
2008.a		
2009.a		
2010.a		
2011.a		
KOKKU:		

OSA 3 Pinnavee valdkond	Maksumus ilma km-ta	Maksumus km-ga
2008.a		
2009.a		
2010.a		
2011.a		
KOKKU:		

OSA 4 Põhjavee valdkond	Maksumus ilma km-ta	Maksumus km-ga
2008.a		
2009.a		
2010.a		
2011.a		
KOKKU:		

OSA 5 Merevee valdkond:	Maksumus ilma km-ta	Maksumus km-ga
2008.a		
2009.a		
2010.a		
2011.a		
KOKKU:		

Esindaja allkiri: _____

Lisa 3 Kinnitus pakkumuse esitamise kohta

KESKKONNAMINISTEERIUM

Käesolevaga tõendame,

.....
/nimi ja isikukood/

.....
/ettevõtte nimi, reg.nr./

.....
/aadress, postiindeks/

.....
/telefon, faks, e-mail/

on esitanud pakkumise riigihankele „Referentlabori volituste andmine veeuuringut tegevatele katselaboritele“ (reg nr 105239)

..... 2008. a. kell

Keskkonnaministeeriumi esindaja:

.....
/nimi/ /amet/ /allkiri/

TÖÖVÕTULEPING

..... 2008. a

Nr

Keskkonnaministeerium, mida esindab Annika Uudelepp, kantsler, (edaspidi nimetatud tellija) ja, mida esindab, (edaspidi nimetatud töövõtja), leppisid kokku alljärgnevas:

1 Lepingu ese:

- 1.1 Töövõtja kohustub tegema katselaboritevaheliste võrdluskatsete korraldamise vastavalt riigihankele „Referentlabori volituste andmine veeuuringut tegevatele katselaboritele“ (reg nr 105239) ja lepingu lisas 1 toodud tehnilisele kirjeldusele (edaspidi töö):
- 1.2 Riigihanke hankedokumendid ning töövõtja pakkumus on lepingu lahutamatud dokumendid.
- 1.3 Autori varalised õigused **lepingu** alusel valminud töö suhtes kuuluvad tellijale.

2 Töö üleandmine ja vastuvõtmine:

- 2.1 Riigihanke lõpptähtaeg on 15.11.2011.
- 2.2 Aastatel 2008-2011 kohustub töövõtja esitama aasta lõpparuande 15.novembriks.
- 2.3 Töövõtja kohustub punktis 1.1 nimetatud töö tegema ning esitama tehtud töö kohta lõpparuande tellijale hiljemalt 15.novembriks 2011.
- 2.4 Tellija kohustub aruanded 10 tööpäeva jooksul arvates aruannete esitamisest üle vaatama ning vajadusel esitama töövõtjale oma pretensioonid seoses töö mittevastavusega lepingule, esitades tähtaja paranduste tegemiseks. Kui tellija ei ole 10 tööpäeva jooksul esitanud pretensioone, loetakse töö vastuvõetuks.
- 2.5 Kõik aruanded tuleb esitada digitaalselt ja paber kandjal 2 eksemplaris.
- 2.6 Töö lõplikul vastuvõtmisel allkirjastavad pooled töö üleandmise-vastuvõtmise akti.

3 Töövõtjale makstav tasu

- 3.1 Riigihanke summa on krooni (sisaldab käibemaksu), millest 2008. a tasutaksekrooni, 2009. akrooni, 2010. akrooni ja 2011. akrooni pärast töö üleandmise-vastuvõtmise aktile allkirjutamist ja töövõtja poolt arve esitamist 21 päeva jooksul arve esitamisest.
- 3.2 Enne iga-aastase riigieelarve kinnitamist ei ole tellijal vastava eelarve aastal töö eest tasumise kohustust ja töövõtjal töö teostamise kohustust.

4 Poolte vastutus

- 4.1 Juhul, kui töövõtja ei esita tööd punktis 2.1 nimetatud tähtaegadel või ei tee töösse nõutavaid parandusi õigeaegselt, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on 0,2% lepingu kohaselt töövõtjale makstavast tasust iga töö esitamise või paranduste tegemisega viivitatud kalendripäeva eest. Tellijal on õigus töö eest tasumisel vähendada töövõtjale makstavat tasu leppetrahvi summa võrra.
- 4.2 Lepingu alusel kokkulepitud aruannete mitte esitamisest peab töövõtja tagasi maksma lepingu alusel saadud summad, välja arvatud sihtotstarbeliselt kulutatud ja dokumentaalselt tõestatud summad, mida Tellija aktsepteerib.
- 4.3 Juhul, kui tellija viivitab töövõtjale tasu maksmisega üle kokkulepitud tähtaja, on töövõtjal õigus nõuda viivist 0,2% tasumisega viivitatud summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem, kui 20% tasumisega viivitatud summast.
- 4.4 Tellijal on õigus nõuda leppetrahvi kolme kuu jooksul arvates päevast, mil tal tekkis

leppetrahvi nõude esitamise õigus.

4.5 Töövõtja peab tagama, et lepingus toodud tööde teostamisel kasutatakse nõutava kvalifikatsiooniga tööjõudu.

5 Lepingu lõpetamine

5.1 Lepingu võib igal ajal lõpetada poolte kokkuleppel või võlaõigusseaduses ette nähtud juhtudel.

5.2 Tellijal on õigus leping lõpetada lepingu kehtivuse ajal erakorralise ülesütleamise teel. Tellija tasub lepingu ülesütlelemisel töövõtjale faktiliselt tehtud tööde eest.

6 Poolte esindajad

6.1 Tellija määrab oma esindajaks töö teostamise juhendamisel, käesolevast lepingust tõusetuvates küsimustes, töövõtjale vajalikuinformatsiooni andmisel, töö kvaliteedi kontrollimisel ja töö vastuvõtmisel Nimetatud esindaja teenistuskohustustest eemalviibimisel (puhkus, välislähetus, haigus, töövõimetus või muu taoline) on vastavad õigused osakonna juhatajal.

6.2 Töövõtja esindajaks on telefon, e-post:.....

7 Teadete edastamine

7.1 Kõik teated seoses lepingu täitmisega esitatakse telefoni, e-posti, faksi või kirja teel lepingus nimetatud aadressil või mõnel muul aadressil, mida üks lepingupool on teisele teatavaks teinud.

7.2 Nõue, mis esitatakse tulenevalt lepingu rikkumisest, peab olema kirjalikus vormis.

7.3 Kõikidest muudatustest poolte juriidiliste aadresside osas kohustuvad pooled teineteisele kirjalikult teatama mitte hiljem kui viie (5) kalendripäeva jooksul muudatuste toimumisest arvates.

8 Lõppsätted

8.1 Kõik lepingus tehtud muudatused ja täiendused kehtivad ainult tingimusel, et need vormistatakse kirjalikult lepingu lisana ning pooled on neile alla kirjutanud.

8.2 Lepingu täitmisel tõusetuvad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Eesti Vabariigi õigusaktidega ettenähtud korras Harju Maakohtus.

8.3 Leping on koostatud kahes identses võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest üks jääb töövõtjale ja teine tellijale.

9 Poolte rekvisiidid

Tellija :

Keskkonnaministerium
Reg.nr 70001231
Narva mnt 7a
15172 TALLINN
Konto nr 10220028801019
Ühispank
Viitenr 1200003916

Töövõtja:

.....
Reg. Kood
.....
.....
Konto nr.
.....

.....
Annika Uudelepp
Kantsler

.....
.....
.....

Töö finantseeritakse: RE 2008 kood 174 artikkel 55.