

Riigihange nr 104648

**„EESTI TURBA-ALADE LOODUSKAITSELINE INVENTEERIMINE
(I ETAPP)“**

Hankedokumendid

Avatud hankemenetlus

Keskkonnaministeerium
Narva mnt 7a, 15172 Tallinn
Tel: 626 0729
Faks: 626 2801
E-post: marit.piiirisaar@envir.ee

2008

Sisukord

2 Tehniline kirjeldus.....	3
3 Allhanked.....	3
4 Hankelepingu tingimused.....	3
5 Maksetingimused.....	3
6 Pakkumuse maksumus.....	4
7 Pakkumuse vormistamise keel.....	4
8 Pakkuja esitatav lisainformatsioon ja -dokumendid.....	4
9 Pakkumuse jõusoleku tähtaeg.....	4
10 Pakkumuse tagatis.....	4
11 Pakkumuse vormistamine, esitamine ja muutmine.....	4
12 Selgitused.....	6
13 Pakkumuste avamine.....	6
14 Pakkujate kvalifikatsiooni kontrollimine.....	6
15 Pakkumuste vastavuse kontroll ja vastavaks tunnistamine.....	7
16 Kõikide pakkumuste tagasilükkamine.....	7
17 Pakkumuste võrdlemine ja hindamine.....	7
Lisa 1 Tehniline kirjeldus.....	8
Lisa 2 Hinnapakumuse.....	10
Lisa 3 Kinnitus pakkumuse esitamise kohta.....	11
Lisa 4 Hankeleping TÖÖVÕTULEPING.....	12

Üldandmed

- 1.1 **Hankija nimi ja andmed:** Keskkonnaministeerium
Reg.nr 70001231
Narva mnt 7a
15172 Tallinn
Eesti Vabariik
- 1.2 Kontaktisik: Marit Piirisaar, haldusosakonna koosseisuväline jurist, marit.piirisaar@envir.ee, tel 626 0729.
- 1.3 Riigihanke nimetus: „Eesti turba-alade looduskaitseline inventeerimine (I etapp)“;
- 1.4 Riigihanke registreerimisnumber: 104648;
- 1.5 Hankemenetluse liik: avatud hankemenetlus;
- 1.6 Rahastamisallikad: SA Keskkonnainvesteeringute Keskus;
- 1.7 Riigihanke jaotamine osadeks: hankija ei jaota riigihanget osadeks;
- 1.8 Hankedokumendid (edaspidi HD) on:
- 1.8.1 Käesolev HD koos kõikide lisadega (vt sisukord);
- 1.8.2 Kõik enne pakkumuste esitamise tähtpäeva pakkujale saadetud dokumendid, millega on muudetud või selgitatud HD nõudeid. HD osad täiendavad üksteist ja moodustavad tervikliku aluse pakkumuse koostamiseks. Ükskõik millises dokumendis märgitud nõue on pakkujale siduv.
- 1.9 Konfidentsiaalsus
Hankija ei avalikusta pakkujatelt saadud informatsiooni, kui õigusaktides ei ole sätestatud teisiti.

2 Tehniline kirjeldus

- 2.1 Riigihanke tehniline kirjeldus on toodud HD lisas 1;
- 2.2 Pakkuja esitab detailse kirjelduse pakutavast tööst vastavuses HD tehnilise kirjeldusega.

3 Allhanked

- 3.1 Pakkuja näitab oma pakkumuses ära kui suures osas hankelepingu mahust kavatses pakkuja sõlmida allhankelepinguid, esitab kavandatavate alltöövõtjate nimed, kes osalevad vahetult hankelepingu täitmisel, ja teab hankelepingu osa suuruse ja iseloomu kohta, milles pakkuja kavatses nendega allhankelepingud sõlmida. Pakkuja võib kaasata hankelepingu mahust olulise osa täitmisel muid alltöövõtjaid üksnes hankija nõusolekul pärast nende suhtes hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta kinnituse saamist.

4 Hankelepingu tingimused

- 4.1 Hankeleping sõlmitakse edukaks tunnistatud pakkujaga HD lisas 4 sätestatud tingimustel.
- 4.2 Hankelepingu täitmise tähtpäev on hiljemalt 30. aprilliks 2009. a.

5 Maksetingimused

- 5.1 Tasumine toimub vastavalt hankelepingus kokku lepitud tingimustele pärast töö lõpparuande üleandmise-vastuvõtmise aktiga heakskiitmist ja arve esitamist, maksetähtajaga 21 päeva.

6 Pakkumuse maksumus

6.1 Pakkuja esitab HD lisa 2 vormikohase kogumaksumuse hinnapakumuse. Pakkumuse kogumaksumus tuleb väljendada nii ilma käibemaksuta kui ka käibemaksuga. Pakkumuse maksumuse rahaühikuks on Eesti kroon.

6.2 Pakkumuse kogumaksumus peab sisaldama tehnilises kirjelduses märgitud kõikide ülesannete täitmist ja pakkuja peab olema kogumaksumuse esitamisel arvestanud teenuste võimalikku hinnatõusu.

7 Pakkumuse vormistamise keel

7.1 Pakkumus tuleb vormistada eesti keeles.

7.2 Pakkumusele lisatud muud tutvustavad materjalid võivad olla ka inglise, saksa, soome või vene keeles.

8 Pakkuja esitatav lisainformatsioon ja -dokumendid

8.1 Pakkuja esitab koos kvalifitseerimise dokumentidega volikirja tema esindamiseks juhul, kui pakkumusele pakkuja esindajana alla kirjutanud isik või isikud ei ole registrikaardi väljatrükile kantud isikud, kes omavad juriidilise isiku esindamise õigust.

8.2 Kui pakkumuse esitavad mitu pakkujat ühiselt, peavad nad hankemenetluse ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks volitama enda hulgast esindaja. Volikiri tuleb esitada koos ühise pakkumusega.

9 Pakkumuse jõusoleku tähtaeg

9.1 Pakkumus peab olema jõus 90 päeva pakkumiste esitamise tähtpäevast arvates.

9.2 Hiljemalt 10 päeva enne pakkumuse jõusoleku tähtaja lõppemist võib hankija pakkujalt taotleda pakkumuse jõusoleku perioodi pikendamist lisaperioodi võrra. Pakkuja teavitab hankijat pakkumuse jõusoleku tähtaja pikendamisest või sellest keeldumisest viie tööpäeva jooksul vastava ettepaneku saamisest arvates. Vastav taotlus ning pakkujate vastused tuleb esitada kirjalikult.

10 Pakkumuse tagatis

10.1 Hankija ei nõua pakkujalt pakkumuse tagatist.

11 Pakkumuse vormistamine, esitamine ja muutmine

11.1 Pakkumus tuleb esitada paberil köidetuna.

11.2 Parandused, vahelekirjutused ja muudatused pakkumuses ei ole lubatud.

11.3 Pakkumus peab olema koostatud järgnevalt esitatud struktuuri kohaselt:

11.3.1 Tiitelleht;

11.3.2 Sisukord;

11.3.3 HD punktis 8.1 nimetatud volikiri (vajadusel);

11.3.4 HD punktis 8.2 nimetatud volikiri (vajadusel);

11.3.5 Hanketeates nimetatud kvalifitseerimiseks vajalikud dokumendid nende nimetamise järjekorras (ühise pakkumuse puhul kõigi partnerite kohta);

- 11.3.6 Pakkumus, sealhulgas:
- 11.3.6.1 informatsioon pakkuja kohta (nimi, registreerimise nr, kontaktandmed);
 - 11.3.6.2 HD punktis 3 nõutud teave;
 - 11.3.6.3 pakkuja poolne detailne kirjeldus pakutavast tööst vastavuses HD tehnilise kirjeldusega;
 - 11.3.7 HD lisa 2 vormikohane hinnapakumuse;
- 11.4 Pakkumus tuleb esitada ühes kinnises pakendis ning 2 eksemplaris paber kandjal (1 originaal ja 1 koopia originaalist), rakendades abinõusid, mis välistavad kahtluse pakendi võimalikust eelnevast avamisest. Pakkumuse originaali tiitellehele teha märged „Originaal“ ja koopiale märged „Koopia“. Erinevuste esinemisel originaalis ja koopias loetakse õigeks originaal.
- 11.5 Originaali kõik lehed, v.a reklaammaterjalid, peavad olema kinnitatud pakkuja esindaja allkirjaga. Koopia kõik lehed peavad olema kas originaalallkirjade- või kopeeritud allkirjadega.
- 11.6 Pakkumuse pakendile kanda järgmised kirjed:
- Keskkonnaministeerium
 - Narva mnt 7a, 15172, Tallinn
 - Riigihange „Eesti turba-alade looduskaitseline inventeerimine (I etapp)“;
 - Riigihanke registreerimisnumber 104648
 - Pakkuja nimi, registrikood, aadress, sidevahendite andmed
 - “PAKKUMUS”
 - “Mitte avada enne 26.03.2008. a kell 11.00.”
- 11.7 Pakkumus tuleb esitada Keskkonnaministeeriumi valvelauda, aadressil Tallinn, Narva mnt 7a, administraatori kätte tööpäevadel E-N 8.00 – 16.45, R 8.00 - 15.45, hiljemalt 26.03.2008.aastal kell 09.00.
- 11.8 Pakkuja esitab koos pakkumusega HD lisa 3 vormis tõendi kahes eksemplaris, kus pakkuja on täitnud pakkuja nime, registrikoodi, riigihanke nimetuse ja riigihanke registreerimisnumbri lahtrid. Pakkumuse vastuvõtmisel märgib hankija pakkumuse kättesaamise kuupäeva ja kellaaja, pakkumuse vastu võtnud ametniku nime ja allkirja ning tagastab tõendi ühe eksemplari pakkujale.
- 11.9 HD punktis 11.7 nimetatud tähtajast hiljem saabunud pakkumusi arvesse ei võeta. Nende kohta väljastatakse tõend vastavalt HD punktile 11.8 ning pakkumus tagastatakse pakkujale avamata kujul.
- 11.10 Pakkuja võib oma pakkumust muuta kuni HD punktis 11.7 nimetatud tähtajani, esitades uue pakkumuse, mille pakendile on märgitud lisaks HD punktis 11.6 nimetatule märged „Muutmine“ ning võttes eelmise esitatud pakkumuse vastava kirjaliku teatega tagasi.
- 11.11 Pakkumuse muutmise korral täiendatakse punktis 11.8 nimetatud tõendit märkega „Muutmine“.
- 11.12 Pakkuja võib esitatud pakkumuse tagasi võtta, kusjuures selle kohane kirjalik teade tuleb esitada hankijale enne HD punktis 11.7 nimetatud tähtaega.
- 11.13 Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamisega ning esitamise seotud kulud.
- 11.14 Pakkuja võtab enda kanda pakkumuse hankijale õigeaegse üleandmise kogu riski, kaasa arvatud vääramatute jõu (*force majeure*) toime võimaluse.
- 11.15 Pakkumuse variantide esitamine ei ole lubatud.

11.16 Hankija ei vastuta nõuetekohaselt varustamata andmetega pakkumuse pakendi võimaliku sattumise eest valesse kohta ega pakkumuse enneaegse avamise eest.

12 Selgitused

12.1 Hanketeate ja HD sisu kohta saab selgitusi kirjalikul pöördumisel hankija poole (kontaktisik: haldusosakonna koosseisuväline jurist Marit Piirisaar) aadressil Narva mnt 7a, 15172 Tallinn. Kirjalikuks pöördumiseks loetakse ka faksi numbril 626 2801 või e-posti aadressil marit.piirisaar@envir.ee edastatud pöördumised.

12.2 Hankija vastab esitatud küsimustele 3 tööpäeva jooksul selgituse saamise taotlusest arvates, edastades kirjalikud vastused koos küsimustega samaaegselt kõigile pakkujatele. Juhul, kui pakkujad on esitanud hankijale faksi numbri, edastatakse vastused ka faksi teel.

12.3 Hankija ei vastuta faksi või e-posti side toimimise eest.

13 Pakkumuste avamine

13.1 Pakkumuste avamine toimub aadressil Narva mnt 7a, Tallinn, 26.03.2008 kell 11.00 kohaliku aja järgi.

13.2 Pakkumuste avamisel avatakse pakkumused, mis on esitatud õigeaegselt, mida ei ole tagasi võetud ja mida ei ole avatud enne HD punktis 13.1 nimetatud tähtaega (puuduvad eelnevad avamisjäljed), nende esitamise järjekorras, alustades kõige varem esitatust.

13.3 Juhul, kui pakkuja on muutnud oma pakkumust, võttes selle kirjalikult tagasi ning esitades uue pakkumuse, mille pakendile on kantud märge “Muutmine”, avatakse pakkumus, mille pakendile on kantud märge “Muutmine”.

13.4 Pakkuja esindajal on õigus osaleda pakkumuste avamisel. Pakkuja esindaja peab tõendama esindusõigust.

13.5 Pakkumuste avamisel kantakse pakkumuste avamisel osalejate nimed pakkumuste avamise protokollis.

13.6 Pakkumuste avamisel kontrollib hankija esitatud pakkumuste vastavust hankedokumentides näidatud pakkumuse struktuurile ja dokumentide loetelule ning koostab pakkumuste avamise protokollis, kuhu kantakse pakkujate nimed, registrikoodid ja esitatud pakkumuste maksumused, sealhulgas pakkumuste osamaksumused, kui neid arvestatakse pakkumuste hindamisel, ning muude pakkumuste hindamise kriteeriumidele vastavate pakkumust iseloomustavate numbriliste näitajate väärtused. Protokollis märgitakse ka, millised esitatud pakkumused ei vastanud avamisel kontrollitud asjaolude alusel hankedokumentides või pakkumuse esitamise ettepanekus sätestatule ning mittevastavuse põhjused.

13.7 Pakkumusi, mis on avatud enne HD punktis 13.1 nimetatud tähtaega (avamisjälgedega pakkumused), pakkumusi, mida ei avatud HD punktides 13.2.1 sätestatud korras, ja pakkumusi, mis on tagasi võetud, ei võeta arvesse ning nende kohta tehakse protokollis vastav märge.

13.8 Pakkumused, mida ei võetud arvesse, tagastatakse pakkujatele.

14 Pakkujate kvalifikatsiooni kontrollimine

14.1 Hankija kontrollib pakkujate kvalifikatsiooni vastavust hanketeates toodud tingimustele.

14.2 Hankija kvalifitseerib või jätab pakkuja kvalifitseerimata kooskõlas RHS §-ga 39.

14.3 Ühise pakkumuse esitamise korral kvalifitseeritakse ühise pakkumuse esitanud pakkujad hanketeates toodud summeerimatute näitajate osas eraldi.

Numbrilised näitajad summeeritakse, kusjuures summeerimisel saadav näitaja peab vastama hanketeates esitatud tingimustele.

14.4 Kui üks ühise pakkumuse esitanud pakkujatest ei kvalifitseeru, jäetakse kvalifitseerimata kõik ühise pakkumuse esitanud pakkujad.

14.5 Kvalifitseerimata jäetud pakkuja ei osale edasises pakkumusmenetluses.

14.6 Hankija kõrvaldab pakkuja menetlusest kooskõlas Riigihangete seaduse §-ga 38.

15 Pakkumuste vastavuse kontroll ja vastavaks tunnistamine

15.1 Hankija kontrollib esitatud pakkumuste vastavust HD-s esitatud tingimustele.

15.2 Pakkumus tunnistatakse vastavaks, kui see on kooskõlas kõikide HD-s esitatud tingimustega.

15.3 Hankija võib pakkumuse tunnistada vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldumisi hankedokumentides esitatud tingimustest.

15.4 Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui pakkumus ei vasta HD-s esitatud tingimustele.

16 Kõikide pakkumuste tagasilükkamine

16.1 Hankijal on õigus lükata tagasi kõik pakkumused igal ajal enne hankelepingu sõlmimist.

16.2 Kõik pakkumused lükatakse tagasi, kui:

16.2.1 Ükski pakkumus ei ole tunnistatud vastavaks;

16.2.2 Kõik pakkumuste maksumused on hanke eeldatavast maksumusest ja hankija reaalistest võimalustest nii palju suuremad, et hange ei ole sellise maksumusega hankijale vastuvõetav.

16.3 Teade kõikide pakkumuste tagasilükkamise kohta edastatakse kohe kõigile pakkujatele, kellele HD väljastati. Hankija peab igale pakkujale tema nõudel teatama kõikide pakkumuste tagasilükkamise alused.

17 Pakkumuste võrdlemine ja hindamine

17.1 Hankija võrdleb ja hindab kõiki pakkumusi, mida ei ole tagasi lükatud.

17.2 Hankija võrdleb ja hindab pakkumusi HD punktis 6.1 nimetatud kogumaksumuse alusel.

17.3 Edukaks tunnistatakse kõige madalama kogumaksumusega pakkumus.

Lisa 1 Tehniline kirjeldus

1 Töö eesmärk

Töö eesmärk on turba-alade (looduslikus seisundis ja rikutud soode) looduskaitsete väärtuste inventuur. Eesmärk on varasemate andmestike ühildamine ning seni inventeerimata, kuid potentsiaalset väärtust omavate soode inventeerimine. Tööga luuakse baas Eesti turba-alade loodussäästlikuks ja jätkusuutlikuks majandamiseks. Inventuur annab võimaluse turba-alade kaitsele ja kasutusele põhjendatud ja kompetentsemate otsustuste tegemiseks. Töö tulemid leiavad kasutust Keskkonnaministeeriumi, Riikliku Looduskaitsekeskuse ning maakondlike keskkonnateenistuste poolt. Saadav andmebaas omab ka teaduslikku väärtust. Projekti I (käesolevas) etapis korrastatakse ja ühildatakse varasemad andmed ning valmistatakse ette inventuuriks vajalikud kaardimaterjalid ja sobiv metoodika ning keskendutakse soometsade ja puissoode inventeerimisele.

2 Tegevused

2.1 Varasematest inventuuridest pärineva andmestiku ühtlustamine. Ühildatakse erinevad andmebaasid, olemasoleva andmestiku baasil koostatakse loodusväärtust omavate alade kaardikihid. Koostatakse inventeerimata ja väljaspool kaitsealasid paiknevate turba-alade kaardikihid ning tellitakse kuivendussüsteemide kaardikihid ning koordinaatsüsteemis aerofotod inventeerimata turba-alade kohta.

2.2 Valitakse välja väljaspool kaitsealasid ja hoiualasid paiknevad olulisemad turba-alad, eriti looduslikus seisundis soometsad ja allikasood, mille kohta senine andmestik täielikult puudub või on otsuste langetamiseks ebapiisav. I etapis inventeeritavate ennekõike rohkem ohustatud (vähem säilinud) sootüüpidesse kuuluvad suuremad ning inimtegevusest vähem mõjutatud alad.

2.3 Töötatakse välja välitööde metoodika, mis võimaldaks mõistliku aja- ja töökuluga saada kvaliteetseid varasemate inventuuridega ühilduvaid andmeid võimalikult paljude alade kohta.

2.4 Teostatakse väljalõigatud alade inventuur (välitööd).

2.5 Välitöö andmete digitaliseerimine ning esmane analüüs.

2.6 Koostatakse avalikkusele kättesaadav andmebaas.

2.7 Koostatakse soovitusel ja ettepanekud kaitset, säilitamist ja taastamist väärivate turbaalade kohta.

2.8 Koostatakse soovitusel ja ettepanekud majanduslikuks kasutamiseks potentsiaalselt sobivate turbaalade kohta.

2.9 Eesti turba-alade looduskaitse inventeerimise II etapi lähteülesande ning sellele vastava finantseerimistaotluse koostamine.

2.10 Aruande koostamine tehtud töö kohta ja selle vormistamine esitamiseks Keskkonnaministeeriumile ja KIKile.

3 Töö etapid

3.1 Ettevalmistav etapp (tegevused 2.1 kuni 2.3) – juuni 2008;

3.2 Välitööde etapp (tegevus 2.4) juuni - september 2008;

3.3 Lõppetapp (tegevused; 2.6 kuni 2.10) august 2008 - aprill 2009.

4 Töö tulemused

Töö tulemused: inventeerimiste tulemused koondatakse ühtsesse andmebaasi koos varasemate andmetega, mis tehakse kättesaadavaks asjast huvitatud isikutele (Keskkonnaministeeriumile, Riiklikule Looduskaitsekeskusele, Info- ja Tehnokeskusele ning keskkonnateenistustele) ning avalikkusele. Tulemused on vormistatud aruandena (sisaldab kaardikihte ja elektroonilist andmebaasi), mis esitatakse Keskkonnaministeeriumile ning KIKile.

Lisa 2 Hinnapakumuse

Ostja nimi: **Keskkonnaministeerium**

Riigihange: „Eesti turba-alade looduskaitse inventeerimine (I etapp)“ (reg nor 104648)

Pakkuja:

.....
/ettevõtte nimetus/

Olles tutvunud kõikide hankedokumentidega ja kohapealsete tingimustega, pakume kõikide töövõttu kuuluvate tööde ja kohustuste sooritamist käibemaksu sisaldava muutumatu hinnaga:

(Pakkumuse maksumuse esitamiseks täidetakse *pakkuja* poolt alljärgnev tabel.)

Nr	Nimetus	Maksumus ilma km-ta	Maksumus km-ga

Kuupäev: _____

Esindaja allkiri: _____

Lisa 3 Kinnitus pakkumuse esitamise kohta

KESKKONNAMINISTEERIUM

Käesolevaga tõendame,

.....
/nimi ja isikukood/

.....
/ettevõtte nimi, reg.nr./

.....
/aadress, postiindeks/

.....
/telefon, faks, e-mail/

on esitanud pakkumuse riigihankele „Eesti turba-alade looduskaitseline inventeerimine (I etapp)“
(reg nr 104648)

..... 2008. a. kell

Keskkonnaministeeriumi esindaja:

.....
/nimi/ /amet/ /allkiri/

..... 2008. a

Nr

Keskkonnaministeerium, mida esindab **Annika Uudelepp**, kantsler, (edaspidi nimetatud **Tellija**) ja

....., mida esindab (edaspidi nimetatud **Töövõtja**), leppisid kokku alljärgnevas:

1 Lepingu ese

1.1 **Töövõtja** kohustub tegema järgmise töö vastavalt riigihankele “Eesti turba-alade looduskaitseline inventeerimine (I etapp)” (reg nr 104648) ning kooskõlas **Lepingu** lisas 1 toodud lähteülesandele.

1.2 Riigihanke hankedokumendid ja **Töövõtja** pakkumus loetakse **Lepinguga** lahutamatuks seotud dokumentideks.

1.3 Autori varalised õigused **Lepingu** alusel valminud töö suhtes kuuluvad **Tellijale**.

2 Töö üleandmine ja vastuvõtmine

2.1 **Töövõtja** kohustub punktis 1 nimetatud töö kohta aruande ja valmis töö hiljemalt 30. aprilliks 2009. a ühes (1) eksemplaris CD ROM-l. **Töövõtja** kohustub esitama käesoleva lepingu punktis 1 nimetatud töö vahearuarande 15. oktoobriks 2008. a.

2.2 **Tellija** kohustub töö 20 tööpäeva jooksul arvates töö või vahearuarande esitamisest üle vaatama ning vajadusel esitama **Töövõtjale** oma pretensioonid seoses töö mittevastavusega **Lepingule**, esitades tähtaja paranduste töösse sisseviimiseks. Kui **Tellija** ei ole 20 tööpäeva jooksul esitanud pretensioone, loetakse töö vastuvõetuks.

2.3 Tööde vastuvõtmisel allkirjastavad pooled töö üleandmise-vastuvõtmise aktid.

3 Töövõtjale makstav tasu

3.1 **Tellija** kohustub tasuma töö eest kokku XXX krooni pärast töö koondaruande või vahearuarande üleandmise-vastuvõtmise aktiga heakskiitmist ja **Töövõtja** poolt arve esitamist, maksetähtajaga 21 päeva.

3.2 **Tellija** tasub punktis 3.1 fikseeritud summa järgmistes mahtudes pärast vahearuarande või koondaruande esitamist ning üleandmise- vastuvõtmise aktide allkirjastamist.

3.2.1 1 makse – 20% punktis 3.1 fikseeritud summast (pärast lepingu sõlmimist.);

3.2.2 2 makse – 20% punktis 3.1 fikseeritud summast (pärast vahearuarande esitamist 15. oktoobriks 2008.);

3.2.3 3 makse – 60% punktis 3.1 fikseeritud summast (pärast koondaruande esitamist 30. aprilliks 2009.).

4 Poolte vastutus

4.1 Juhul, kui **Töövõtja** ei esita tööd punktis 2.1 nimetatud tähtjal või ei tee töösse nõutavaid parandusi õigeaegselt, on **Tellijal** õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on 0,2% **Lepingu** kohaselt **Töövõtjale** makstavast tasust iga töö esitamise või paranduste tegemisega viivitatud kalendripäeva eest.

4.2 **Tellijal** on õigus töö eest tasumisel vähendada **Töövõtjale** makstavat tasu leppetrahvi summa võrra.

4.3 Juhul, kui **Tellija** viivitab **Töövõtjale** tasu maksmisega üle kokkulepitud tähtaja, on **Töövõtjal** õigus nõuda viivist 0,2% tasumisega viivitatud summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem, kui 20% tasumisega viivitatud summast.

4.4 **Tellijal** on õigus nõuda leppetrahvi ühe aasta jooksul arvates päevast, mil tal tekkis leppetrahvi nõude esitamise õigus.

5 Lepingu lõpetamine

5.1 **Lepingu** võib igal ajal lõpetada poolte kokkuleppel.

5.2 **Tellijal** on õigus **Leping** lõpetada **Lepingu** kehtivuse ajal erakorralise ülesütleamise teel. **Tellijal** tasub **Lepingu** ülesütlelemisel **Töövõtjale** faktiliselt tehtud tööde eest.

5.3 Juhul, kui **Töövõtja** ei ole tööd **Tellijale** esitanud või teinud nõutud parandusi hiljemalt ühe kuu möödumisel arvates punktis 2 nimetatud tähtajast, on **Tellijal** õigus ilma **Töövõtjale** tasu maksmata lepingust ühepoolset taganeda ning nõuda sisse leppetrahvi ja tekitatud kahju.

5.4 Kui mõni käesoleva **Lepingu** tingimus osutub tühiseks, jääb **Leping** muus osas kehtima.

6 Poolte esindajad

6.1 **Tellijal** määrab oma esindajaks töö teostamise juhendamisel, **Töövõtjale** vajaliku informatsiooni andmisel, töö kvaliteedi kontrollimisel ja töö vastuvõtmisel (*asutus, osakond, ametikoht*) __, tel: __, e-posti aadress __. Nimetatud esindaja teenistuskohustustest eemalviibimisel (puhkus, välislähetus, haigus, töövõimetus või muu taoline) on vastavad õigused __ osakonna juhatajal.

6.2 **Töövõtja** esindajaks on ...(*asutus, osakond, ametikoht*) __, tel: __, e-posti aadress __.

7 Teadete edastamine

7.1 Kõik teated seoses **Lepingu** täitmisega esitatakse telefoni, e-posti, faksi või kirja teel **Lepingus** nimetatud aadressil või mõnel muul aadressil, mida üks lepingupool on teisele teatavaks teinud.

7.2 Nõue, mis esitatakse tulenevalt **Lepingu** rikkumisest, peab olema kirjalikus vormis.

7.3 Kõikidest muudatustest poolte juriidiliste aadresside osas kohustuvad pooled teineteisele kirjalikult teatama mitte hiljem kui viie (5) kalendripäeva jooksul muudatuste toimumisest arvates.

8 Lõppsätted

8.1 Kõik **Lepingus** tehtud muudatused ja täiendused kehtivad ainult tingimusel, et need vormistatakse kirjalikult **Lepingu** lisana ning pooled on neile alla kirjutanud.

8.2 **Lepingu** alusel tasumisele kuuluvad summad võib **Tellijal** eest välja maksta Sihtasutus Keskkonnainvesteeringute Keskus (KIK).

8.3 Leping jõustub samaaegselt SA Keskkonnainvesteeringute Keskuse ja **Tellijal** vahel allkirjastatava sihtfinantseerimise lepingu jõustumisega ja kehtib kuni selle mõlemapoolse, täpse ja täieliku täitmiseni.

8.4 **Lepingu** täitmisel tõusetuvad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Eesti Vabariigi õigusaktidega ettenähtud korras Harju Maakohtus.

8.5 **Leping** on koostatud kahes identses võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest üks jääb **Töövõtjale** ja teine **Tellijale**.

8.6 **Leping** on konfidentsiaalne. **Töövõtjal** ei ole õigust anda kolmandatele isikutele informatsiooni **Tellijal** finantsseisundi ja finantseerimisallikate, juhtimissüsteemi või majandusliku tegevuse kohta. Korrast kõrvalekaldumine on lubatud **Tellijal** eelneval kirjalikul nõusolekul.

9 Poolte rekviidid

Tellijal	Töövõtja
Keskkonnaministeerium	...
Reg.nr 70001231	Reg Kood ...
Narva mnt 7a	...
15172 TALLINN	...
Konto nr

Viitenr

...

Riigieelarveline konto:

Rahandusministeerium
10220027689012
SEB Eesti Ühispank
viitenumber 1200003916

KIK-i toetuste konto:

Rahandusministeerium
10220028801019
SEB Eesti Ühispank
viitenumber 2500069138

Tellijaja:

Töövõtja:

.....

.....

Annika Uudelepp
Kantsler

...(nimi ja ametikoht)...

Töö finantseeritakse: